

Planes de Gestión



GRUPO CHS

Creando bienestar

1

PLAN



\$20.000 + IVA / mes

Para emprendimientos con bajo movimiento que necesitan mantener sus obligaciones mensuales organizadas.



No incluye emisión de facturas o boletas por parte de Grupo CHS.



LÍMITE DOCUMENTAL
15 DOCUMENTOS/MES



Preparación y declaración mensual de F29.



Revisión del Registro de Compras y Ventas disponible en el SII.



Revisión básica de los documentos tributarios del periodo.



Organización digital de los documentos tributarios del periodo.



Gestión de hasta 15 documentos tributarios emitidos y recibidos en total durante el mes.

2

PLAN



\$35.000 + IVA / mes

Para emprendimientos que, además del cumplimiento mensual, necesitan apoyo en la emisión y organización de sus documentos.



Incluye todo lo contemplado en el Plan 1



Gestión de hasta 30 documentos tributarios emitidos y recibidos en total durante el mes.



Emisión por parte de Grupo CHS de hasta 15 facturas a través de los documentos de este mes 30 documentos.



Organización digital de los documentos tributarios del periodo.



Apoyo administrativo para consultas y trámites básicos a través del portal del SII.



LÍMITE DOCUMENTAL
30 DOCUMENTOS/MES

3

PLAN



\$50.000 + IVA / mes

Para negocios con mayor movimiento que necesitan seguimiento de su operación tributaria y administrativa.



Preparación y declaración mensual de F29.



Revisión del Registro de Compras y Ventas.



Gestión de hasta 40 documentos tributarios emitidos y recibidos en total durante el mes.



Emisión de facturas o boletas electrónicas solicitadas por el cliente, dentro del límite mensual del plan.



Incluye todo lo contemplado en el Plan 2



Organización digital de la documentación tributaria.



Conciliación administrativa básica entre compras, ventas y documentación registrada.



Control de vencimientos y pagos tributarios.



Informe mensual con observaciones administrativas y aspectos que requieran atención.



LÍMITE DOCUMENTAL
40 documentos/mes

4

PLAN



\$70.000 + IVA / mes

Para pequeñas empresas que necesitan complementar la gestión tributaria con seguimiento administrativo.

Incluye todo lo anterior, considerando hasta 70 documentos tributarios mensuales, más:



Emisión de documentos tributarios electrónicos dentro del límite contratado.



Organización y seguimiento de documentación de proveedores y clientes.



Seguimiento básico de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, utilizando la información proporcionada por el cliente.



Identificación de documentos o antecedentes pendientes.



Apoyo administrativo en trámites básicos ante el SII.



Preparación y organización de antecedentes para facilitar la coordinación con el contador responsable del cierre tributario anual.



LÍMITE DOCUMENTAL
70 DOCUMENTOS/MES

5

PLAN



\$100.000 + IVA / mes

Para negocios con mayor volumen que requieren acompañamiento administrativo permanente.

Incluye todo lo anterior, considerando hasta 120 documentos tributarios mensuales, más:



Emisión de documentos tributarios electrónicos dentro del límite mensual contratado.



Gestión y organización digital de la documentación administrativa y tributaria.



Seguimiento de cuentas por cobrar y pagar.



Control de vencimientos y obligaciones administrativas periódicas.



Reunión mensual de seguimiento para revisar la gestión del periodo.



Informe mensual con observaciones y tareas pendientes.



Apoyo administrativo para trámites ante el SII.



Coordinación de antecedentes con contador externo cuando una materia requiera tratamiento contable especializado.



LÍMITE DOCUMENTAL
120 documentos/mes